

## **Nota Integrativa al Bilancio al 31.12.2019**

### **FILT - C.G.I.L. del TRENINO**

codice fiscale 96052020227

#### **Struttura e contenuto del bilancio**

Il Bilancio relativo all'esercizio che si è chiuso il 31 dicembre 2019 si compone dei seguenti documenti:

- 1) Stato Patrimoniale
- 2) Rendiconto della Gestione
- 3) Nota Integrativa

Lo schema di Stato Patrimoniale è stato predisposto tenendo conto di quanto richiesto dagli articoli 2424 e 2424bis del Codice Civile, con alcune modifiche ed aggiustamenti in considerazione della peculiarità dell'attività della struttura, mentre lo schema del Rendiconto della Gestione è stato elaborato allo scopo di informare i terzi sull'attività posta in essere dalla FILT CGIL del Trentino, nell'adempimento della missione istituzionale e di rappresentare in sintesi le modalità con le quali sono state acquisite ed impiegate le risorse nello svolgimento della propria attività.

La Nota Integrativa costituisce parte integrante del presente Bilancio ed ha la funzione di illustrare il contenuto dello stesso, fornendo tutte le informazioni utili per una sua corretta interpretazione.

#### **Criteri di formazione**

Il Bilancio di esercizio è stato redatto e viene presentato con gli importi espressi in euro, senza cifre decimali. In particolare:

- ❖ lo Stato Patrimoniale ed il Rendiconto della Gestione sono predisposti in unità di euro. Il passaggio dai saldi di conto, espressi in centesimi di euro, ai saldi di Bilancio, espressi in unità di euro, è avvenuto mediante arrotondamento
- ❖ i dati della Nota Integrativa sono espressi anch'essi in unità di euro

I criteri utilizzati nella formazione del Bilancio chiuso al 31.12.2019 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del Bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

Qualora ritenuto opportuno per agevolare una migliore comprensione e consentire il confronto delle risultanze dell'anno 2019 con quelle dell'esercizio precedente, si è provveduto – se del caso – ad una riclassificazione degli importi dello scorso anno.

#### **Criteri di valutazione**

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei Bilanci della struttura nei vari esercizi.

La valutazione delle voci di Bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi incassi o pagamenti.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del Bilancio sono di seguito integralmente elencati.

## **Immobilizzazioni**

### ***Immateriali***

Sono iscritte al costo di acquisto, inclusivo dell'IVA che – per, effetto della natura e dell'attività svolta dalla Categoria, è indetraibile – ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi, calcolati in misura costante in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica, a partire dall'esercizio in cui i costi sono sostenuti.

Le concessioni, licenze, marchi e diritti, sono ammortizzati in un periodo di quattro esercizi (aliquota 25%).

Le spese sostenute per manutenzione, riparazione, trasformazione ed ammodernamento degli immobili sono ammortizzate in un periodo di cinque esercizi (aliquota 20%).

### ***Materiali***

Sono iscritte al costo di acquisto, inclusivo dell'IVA - che, per effetto della natura e dell'attività svolta dalla Categoria, è indetraibile – e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento, che vengono alimentati sulla base del piano di ammortamento prestabilito in quote costanti e sistematiche.

Le quote di ammortamento sono calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che è stato ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente:

- terreni e fabbricati: 3%
- macchinari/apparecchi/attrezzature varie: 15%
- impianti di allarme e di ripresa: 30%
- macchine elettroniche d'ufficio: 20%
- mobili: 12%
- arredi: 15%
- automezzi: 25%

Nell'esercizio in cui il cespite viene acquisito, ed è disponibile e pronto per l'uso, l'ammortamento viene ridotto forfettariamente alla metà, in considerazione del minor deperimento subito dai beni e nella convinzione che ciò rappresenti una ragionevole approssimazione della distribuzione temporale degli acquisti nel corso dell'esercizio. Non sono state effettuate rivalutazioni discrezionali o volontarie.

### ***Finanziarie***

Le eventuali partecipazioni in strutture e società controllate, collegate ed altre, iscritte tra le Immobilizzazioni finanziarie, sono valutate al costo di sottoscrizione o di acquisto e rappresentano un investimento duraturo e strategico da parte della Categoria.

Eventuali crediti finanziari immobilizzati, rappresentati da depositi cauzionali per contratti di locazione, sono iscritti al valore nominale ritenuto rappresentativo del valore di presunto realizzo.

Le altre immobilizzazioni finanziarie, se presenti, sono costituite da disponibilità liquide vincolate per la motivazione che le ha originate, o per la destinazione che è stata deliberata in merito, come meglio precisato nel prosieguo del presente documento.

## **Crediti**

Sono iscritti al loro valore nominale, mentre il corrispondente fondo rettificativo 'Fondo Rischi su crediti', se esistente, è iscritto fra le passività. La rappresentazione dei crediti nello Stato Patrimoniale, tra le Immobilizzazioni Finanziarie o nell'Attivo circolante, è avvenuta considerando le varie caratteristiche dei crediti stessi, al fine di effettuare una diversa esposizione in base non solo alla natura del credito, ma anche del debitore e della scadenza.

## **Disponibilità liquide**

Le giacenze di contante, valori bollati e quelle detenute presso istituti di credito sotto forma di conti correnti o depositi sono iscritte al valore nominale, per la loro reale consistenza, così come risulta dai documenti opportunamente riconciliati.

### **Ratei e risconti/Costi e ricavi anticipati**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale e si riferiscono a quote di componenti economici, comuni a più esercizi, che maturano in funzione del tempo e la cui manifestazione finanziaria risulta posticipata o anticipata rispetto all'esercizio di competenza economica.

### **Fondi per rischi ed oneri**

Tenuto conto della specificità della struttura sindacale e degli obiettivi istituzionali della stessa, i Fondi rischi e spese future sono stanziati per coprire perdite o debiti, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza, o entrambi.

Il successivo utilizzo dei fondi è effettuato in modo diretto e solo per quelle spese o passività per le quali i fondi erano stati originariamente costituiti.

### **Fondo TFR**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge ed al regolamento del personale della Cgil, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti, alla data di chiusura del Bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

### **Debiti**

I debiti sono passività di natura determinata ed esistenza certa che rappresentano obbligazioni a pagare finanziatori, strutture, fornitori e altri soggetti. La classificazione dei debiti è effettuata sulla base della natura (o dell'origine) degli stessi rispetto alla gestione ordinaria a prescindere dal periodo di tempo entro cui le passività devono essere estinte. Sono rilevati al loro valore nominale, ritenuto rappresentativo del valore di estinzione.

### **Proventi ed Oneri**

La rilevazione degli oneri e dei proventi avviene nel rispetto dei principi della competenza temporale e della prudenza.

La determinazione del risultato di gestione implica un procedimento di identificazione, di misurazione e di correlazione tra proventi ed oneri.

I proventi e gli oneri sono rappresentati secondo la loro area di riferimento.

### **Imposte**

Le imposte dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri tributari da assolvere, in applicazione della normativa fiscale vigente.

La principale imposizione applicabile è quella relativa all'IRAP, che viene conteggiata secondo i principi riferibili alle Organizzazioni che non svolgono attività commerciale ed è calcolata sugli importi relativi alle retribuzioni, alle collaborazioni ed ai compensi meramente occasionali.

Ai fini dell'IRES, l'imponibile fiscale è determinato dalle rendite relative agli immobili di proprietà.

## STATO PATRIMONIALE

### Attivo

#### IMMOBLIZZAZIONI

##### Immobilizzazioni immateriali

<i>Saldo al 31.12.2019</i>	<i>Saldo al 31.12.2018</i>	<i>Variazioni</i>
0	0	0

##### Immobilizzazioni materiali

<i>Saldo al 31.12.2019</i>	<i>Saldo al 31.12.2018</i>	<i>Variazioni</i>
9.734	9.734	0

Il saldo è composto dai seguenti dettagli:

##### Immobili strumentali

Tale voce comprende gli immobili di proprietà. L'immobile della sede è proprietà della Confederazione e non della categoria.

##### Macchine d'ufficio, impianti, attrezzature, automezzi

Tale voce ha subito, nel corso dell'esercizio, le seguenti variazioni:

Descrizione	VALORE LORDO			FONDO AMMORTAMENTO					
	Valore 31.12.18	Increment. eserc..	Decrem. eserc.	Valore 31.12.19	Saldo 31.12.18	Amm.ti eserc.	Decrem. eserc.	Saldo 31.12.19	Valore netto 31.12.19
Macchine d'ufficio	3.426	0	0	3.426	3.426	0	0	3.426	0
Impianti/Attrezzature	938	0	0	938	938	0	0	938	0
<b>Totale</b>	<b>4.364</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.364</b>	<b>4.364</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.364</b>	<b>0</b>

Nel corso del 2019 non si sono avute dismissioni né acquisizioni di macchine o attrezzature.

##### Mobili e arredi

Tale voce ha subito, nel corso dell'esercizio, le seguenti variazioni:

Descrizione	VALORE LORDO			FONDO AMMORTAMENTO					
	Valore 31.12.18	Increment. eserc..	Decrem. eserc.	Valore 31.12.19	Saldo 31.12.18	Amm.ti eserc.	Decrem. eserc.	Saldo 31.12.19	Valore netto 31.12.19
Mobili d'ufficio	4.290	0	0	4.290	4.290	0	0	4.290	0
Arredi	1.080	0	0	1.080	1.080	0	0	1.080	0
<b>Totale</b>	<b>5.370</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.370</b>	<b>5.370</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.370</b>	<b>0</b>

Nel corso del 2019 non si sono avute dismissioni né acquisizioni di mobili ed arredi per gli uffici di Trento.

### Immobilizzazioni finanziarie

<i>Saldo al 31.12.2019</i>	<i>Saldo al 31.12.2018</i>	<i>Variazioni</i>
0	0	0

#### Partecipazioni ed Altre Immobilizzazioni finanziarie

La categoria non ha partecipazioni né altre immobilizzazioni finanziarie.

### ATTIVO CIRCOLANTE

#### Crediti

<i>Saldo al 31.12.2019</i>	<i>Saldo al 31.12.2018</i>	<i>Variazioni</i>
52.703	66.191	-13.488

Si forniscono le seguenti informazioni relative ai crediti vantati.

Descrizione	31.12.2019	31.12.2018
Crediti verso conto consortile	38.263	51.114
Crediti verso strutture	100	25
Crediti verso personale	32	1.830
Crediti per contributi sindacali	13.652	12.247
Crediti diversi	656	975
<b>Totale</b>	<b>52.703</b>	<b>66.191</b>

#### Crediti verso conto consortile

La voce, pari ad euro 38.263, si riferisce ai saldi bancari attivi della categoria all'interno del conto corrente consortile (c/c 03/731861 presso la Cassa di Trento), opportunamente riconciliati in base alle cifre indicate nella nota integrativa allegata al bilancio della Cgil del Trentino.

#### Crediti verso strutture:

La voce pari ad € 100 si riferisce al credito verso l'Ufficio vertenze per deleghe attivate ma non ancora versate.

#### Crediti verso personale

La voce, pari ad euro 32, risulta composta da:

- per anticipi missioni a personale 31,50

#### Crediti verso aziende/enti per contributi sindacali

La voce, pari ad euro 13.652 si riferisce alle quote di iscrizione sindacale a favore della categoria incassate nei primi mesi del 2020, ma riferite all'esercizio 2019.

#### Crediti diversi

La voce, pari ad euro 656, risulta composta da:

- altri crediti relativi ad un rimborso TSM per l'attività di Formatore di Montani;
- crediti (con rate di restituzione mensili) relativi all'acquisto di un tablet per un componente della Segreteria.

### Disponibilità liquide

<i>Saldo al 31.12.2019</i>	<i>Saldo al 31.12.2018</i>	<i>Variazioni</i>
1.293	978	+ 315

Descrizione	al 31/12/2019	al 31/12/2018
Cassa e valori bollati	331	24
Depositi bancari	962	954
<b>Totale</b>	<b>1.293</b>	<b>978</b>

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

## RATEI E RISCONTI ATTIVI/COSTI ANTICIPATI

<i>Saldo al 31.12.2019</i>	<i>Saldo al 31.12.2018</i>	<i>Variazioni</i>
<b>1.643</b>	<b>2.387</b>	<b>-744</b>

Descrizione	al 31/12/2019	al 31/12/2018
Costi anticipati altri	1.643	2.387
<b>Totale</b>	<b>1.643</b>	<b>2.387</b>

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria. Non sussistono, al 31.12.2019, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni. La voce si riferisce all'acquisto e pagamento del materiale per il tesseramento 2020.

## Passivo

### Patrimonio netto

<i>Saldo al 31.12.2019</i>	<i>Saldo al 31.12.2019</i>	<i>Variazioni</i>
<b>-4.805</b>	<b>10.120</b>	<b>-14.926</b>

Il Patrimonio Netto ha subito nel corso dell'esercizio la seguente movimentazione:

Descrizione	Valore 31.12.2018	Incrementi	Decrementi	Valore 31.12.2019
Patrimonio netto	10.120	0	-14.826	-4.805
Risultato gestionale esercizio prec.	-14.926	0		0
<b>Totale</b>	<b>-4.805</b>	<b>0</b>		<b>-4.805</b>

Pur non essendo obiettivo primario della Categoria il conseguimento di risultati gestionali positivi, gli avanzi di gestione incrementano il Patrimonio e favoriscono il raggiungimento degli obiettivi statutari. Il risultato negativo di gestione dell'esercizio 2018 è stato stornato dal patrimonio e ciò ha comportato l'azzeramento ed il segno negativo al patrimonio stesso.

### Fondi per rischi e oneri

<i>Saldo al 31.12.2019</i>	<i>Saldo al 31.12.2018</i>	<i>Variazioni</i>
<b>49.325</b>	<b>49.325</b>	<b>0</b>

In dettaglio:

Descrizione	31.12.2018	Incrementi	Decrementi	31.12.2019
Fondo contributi da destinare	25.000	0	25.000	0
Fondo Spese future	24.325	25.000	0	49.325
<b>Totale</b>	<b>49.325</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>	<b>49.325</b>

- Il Fondo Rischi contributi da destinare, il cui scopo è quello di garantire la copertura per eventuali contributi da destinare alla categoria nazionale, non essendo mai stato utilizzato, è stato convogliato nel corso del 2019, nel FONDO SPESE FUTURE come da delibera del Comitato Direttivo.

- Il Fondo Spese future, la cui destinazione è quella di fronteggiare impegni straordinari, di carattere esclusivamente economico, che le attività istituzionali possono eventualmente generare, ha subito, nel corso del 2019, un incremento di 25.000 euro per lo storno dal Fondo contributi da destinare.

### Fondo Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

<i>Saldo al 31.12.2019</i>	<i>Saldo al 31.12.2018</i>	<i>Variazioni</i>
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

La variazione è così costituita:

Variazioni	31.12.2018	Incrementi	Decrementi	31.12.2019
TFR, movimenti del periodo	0	2.772	2.772	0

Non risulta accantonato nulla nel FONDO T.F.R. che rappresenta l'effettivo debito della Categoria al 31.12.2019 verso il dipendente in forza a tale data, in quanto l'intero importo viene riversato a Laborfonds.

### Debiti

<i>Saldo al 31.12.2019</i>	<i>Saldo al 31.12.2018</i>	<i>Variazioni</i>
<b>20.832</b>	<b>25.036</b>	<b>-4.204</b>

Il saldo è così suddiviso:

Descrizione	Totale al 31/12/2019	Totale al 31/12/2018
Debiti verso strutture	9.075	12.259
Debiti verso personale	235	166
Debiti verso fornitori	3.114	4.266
Debiti tributari	1.342	1.879
Debiti verso istituti previd./sicurezza sociale	6.320	5.908
Debiti diversi	746	558
<b>Totale</b>	<b>20.832</b>	<b>25.036</b>

#### Debiti verso strutture

La voce, pari ad euro 9.075 risulta composta da:

- 4.174 debiti verso Cgil del Trentino per contributi sindacali
- 4.901 debiti verso categoria nazionale per contributi sindacali

#### Debiti verso personale

La voce, pari ad euro 235, si riferisce ai rimborsi spese, di dipendenti o collaboratori, di competenza dell'esercizio e regolarmente saldati nell'esercizio successivo.

#### Debiti verso fornitori

La voce, pari ad euro 3.114, si riferisce a fatture di acquisto regolarmente saldate nell'esercizio successivo.

### Debiti tributari

La voce, pari ad euro 1.342, accoglie solo le esposizioni debitorie per imposte certe e determinate ed è costituita dalle ritenute operate sulle retribuzioni dei lavoratori dipendenti e sui compensi corrisposti ai lavoratori autonomi. Il debito risulta regolarmente versato all'Erario nell'esercizio successivo.

### Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale

La voce, pari ad euro 6.320, accoglie solo le esposizioni debitorie per contributi certi e determinati ed è costituita dalle ritenute operate sulle retribuzioni dei lavoratori dipendenti e collaboratori. Il debito risulta regolarmente versato agli Istituti previdenziali nell'esercizio successivo.

Risulta così composta:

- 5.057 verso Inps ex Ipost
- 1.263 verso Laborfonds

### Debiti diversi

La voce, pari ad euro 746, risulta composta da:

- 443 verso delegati per spese di competenza dell'esercizio e regolarmente saldati nell'esercizio successivo
- 183 verso carta sì
- 120 verso Fondo interno volontario

## Ratei e risconti passivi/Ricavi anticipati

<i>Saldo al 31.12.2019</i>	<i>Saldo al 31.12.2018</i>	<i>Variazioni</i>
<b>100</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria. La voce si riferisce all'incasso di una delega da parte dell'Ufficio Vertenze; il versamento verrà effettuato nel 2020 in quanto l'iscrizione è relativa all'anno prossimo (2020).

## RENDICONTO DELLA GESTIONE

Il rendiconto della Gestione è strutturato allo scopo di dare evidenza ai modi di acquisizione e impiego delle risorse nello svolgimento dell'attività. In particolare si distinguono:

**Attività tipiche:** accoglie, per competenza economica, le risultanze della gestione riferite alle singole movimentazioni concernenti l'attività istituzionale della Struttura

**Attività accessorie:** accoglie, per competenza economica, le risultanze dell'attività diversa da quella istituzionale, ma da questa derivante

**Spese per il personale:** accoglie i costi sostenuti, relativamente all'esercizio, per il personale dipendente e per i collaboratori

**Attività di supporto generale:** accoglie gli oneri non direttamente attribuibili ad attività specifiche, relativi essenzialmente ad oneri di struttura, di gestione delle sedi ed altri oneri di diversa e variegata tipologia

**Altri oneri e proventi:** accoglie gli oneri e proventi finanziari e patrimoniali oltre a ricomprendere gli ammontari di carattere straordinario.



## ONERI

### Oneri da attività tipiche

#### Totale Oneri

<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Variazioni</b>
<b>22.165</b>	<b>19.318</b>	<b>2.847</b>

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

<i>Descrizione</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>	<i>Variazioni</i>
<b>Contributi a strutture e organismi diversi</b>	<b>9.375</b>	<b>8.109</b>	<b>1.266</b>

<b>- Contributi a strutture:</b>			
per ripiano bilanci	150	0	150
per sedi	3000	3.000	0
a Fondo Solidarietà/Malattia	782	800	-18
quote canalizzate finalizzate	5.401	4.281	1.120
altri contributi a strutture	0	28	-28
Ad organismi diversi	42	0	42

La variazione rispetto all'anno precedente è originata principalmente da un contr. verso la CGIL naz. per ripiano bilanci, all'Uff. Vertenze per le deleghe attivate nel 2019, un leggero aumento delle quote riversate alla CGIL del Trentino a seguito della variazione dell'aliquota (dal 3.5 al 4.5%) ed una diminuzione del versamento al F.do Sol. e malattia.

<i>Descrizione</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>	<i>Variazioni</i>
<b>Attività politico-organizzativa</b>	<b>12.790</b>	<b>11.209</b>	<b>1.581</b>

- Partecipazione convegni/congressi/manifestazioni	355	221	135
- Organizzazione convegni/congressi/manifestazioni	13	0	13
- Viaggi e trasferte personale dipendente	3.489	3.059	431
- Riunioni organismi dirigenti	5.303	2.580	2.723
- Altre spese per attività politico-organizzativa	3.630	5.349	-1.719

La variazione rispetto all'anno precedente è originata principalmente da un aumento delle spese per riunioni organismi dirigenti, un leggero aumento delle spese per il personale dipendente e da una diminuzione per le spese di attività politico organizzativa.

## Oneri da attività accessorie

### Totale Oneri

<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Variazioni</b>
<b>3.570</b>	<b>2.000</b>	<b>+1.570</b>

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

<i>Descrizione</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>	<i>Variazioni</i>
<b>Spese per stampa e propaganda</b>	<b>3.522</b>	<b>2.000</b>	<b>1.522</b>
Campagna tesseramento e proselitismo	3.522	1.647	1.875
Pubblicità e propaganda	0	353	-353

La variazione in aumento rispetto all'anno precedente è originata principalmente dall'istituzione di una nuova polizza infortuni, in favore di tutti gli iscritti.

<i>Descrizione</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>	<i>Variazioni</i>
<b>Spese di formazione</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>48</b>

La variazione rispetto all'anno precedente è originata dalla spesa per la partecipazione dei Funzionari, al Corso di formazione sulla privacy.

## Spese per il personale

### Totale Oneri

<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Variazioni</b>
<b>46.580</b>	<b>45.577</b>	<b>1.003</b>

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

<i>Descrizione</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>	<i>Variazioni</i>
<b>Spese per il personale</b>	<b>46.580</b>	<b>45.577</b>	<b>1.003</b>
Stipendi e collaborazioni	36.437	36.089	349
Oneri sociali	5.274	5.009	265
Previdenza integrativa: Laborfonds-Sanifonds	1.332	923	409
Accantonamento TFR	2.772	2.746	25
Spese pasti personale	378	481	-104
Altre spese a favore del personale	387	328	59

La variazione rispetto all'anno precedente è originata principalmente da un aumento della quota Laborfonds (portata al 3%) a carico del datore di lavoro.

## Oneri di supporto generale

### Totale Oneri

<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Variazioni</b>
<b>29.696</b>	<b>31.454</b>	<b>-1.768</b>

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

<b>Descrizione</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Variazioni</b>
<b>Oneri di supporto generale - Spese generali</b>	<b>28.769</b>	<b>30.298</b>	<b>-1.529</b>

energia elettrica/acqua/riscaldamento	934	782	152
pulizie/condominio	2.358	1.876	482
telefoniche	1.016	2.101	-1.085
postali	646	839	-193
stampati/cancelleria	744	524	220
giornali/riviste/libri	284	71	213
assicurazioni	65	43	22
prestazioni da lavoro autonomo	454	949	-495
spese di rappresentanza	23	232	-209
leasing/locazione beni	1094	1083	11
manutenzione/riparazione beni mobili	264	183	81
spese per servizi comuni	20.887	21.615	-728

- Imposte e tasse:	<b>927</b>	<b>917</b>	<b>10</b>
tassa rifiuti	66	66	0
irap	861	851	10

- Ammortamenti:	<b>0</b>	<b>239</b>	<b>-239</b>
- Accantonamenti	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

La variazione rispetto all'anno precedente è originata principalmente da una diminuzione delle spese telefoniche per l'applicazione delle nuove tariffe, da una diminuzione delle spese comuni per una diversa ripartizione oraria del personale tecnico e da un leggero aumento delle spese condominiali.

## Altri oneri

### Totale Oneri

<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Variazioni</b>
<b>339</b>	<b>706</b>	<b>-367</b>

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

<b>Descrizione</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>Variazioni</b>
<b>Altri</b>	<b>339</b>	<b>706</b>	<b>-367</b>

Oneri finanziari	339	318	21
Oneri straordinari	0	388	-388

Gli oneri finanziari riguardano le commissioni bancarie.

## PROVENTI

### Proventi da attività tipiche

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2019	2018	Variazioni
<b>Proventi da attività tipiche</b>	<b>78.330</b>	<b>77.005</b>	<b>1.325</b>

Contributi sindacali	78.330	77.005	1.325
----------------------	--------	--------	-------

La variazione rispetto all'anno precedente è originata principalmente da un conguaglio delle aliquote di canalizzazione alla confederazione (-2%) sulle entrate per contributi sindacali.

### Proventi da attività accessorie

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2019	2018	Variazioni
<b>Attività accessorie</b>	<b>14.075</b>	<b>7.025</b>	<b>7.050</b>

Contributi da strutture:			
- straordinari	9.000	2.000	7.000
- altri contributi da strutture	5.000	5.000	0
Rec. Spese	75	25	50

La Confederazione ha concesso un contributo straordinario di 9.000 euro; i contributi altri, si riferiscono (come per il 2018) all'attività di formatore che il Segretario svolge per conto della CGIL nelle scuole di formazione professionale della provincia. Il recupero spese è relativo ai rimborsi spese TSM per l'attività svolta dal Segretario di categoria.

### Altri proventi

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2019	2018	Variazioni
<b>Altri Proventi</b>	<b>133</b>	<b>100</b>	<b>33</b>

Proventi straordinari	133	100	33
-----------------------	-----	-----	----

I proventi straordinari, sono relativi ad un incasso effettuato nel 2019 ma relativo all'anno precedente.

***Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto della gestione e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato negativo della gestione dell'anno 2019 pari ad € 9.813 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.***